

Принято

общим собранием коллектива

от «30» августа 2012 года протокол № 1

Утверждено

приказом от 31 августа 2012 г. №38



М.И. Миронов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совете школьных дел**

х.Калиновский

Шолоховский р-н

2012 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**1.1.** В целях содействия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативе ученического коллектива, расширению коллегиальных демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления и в соответствии с Уставом Учреждения, создается Совет школьных дел (СШД). СШД является выборным представительным органом, члены которого избираются на классных собраниях 8-9 классов в количестве трех обучающихся от класса.

Члены Света школьных дел на заседании избирают Председателя и секретаря.

**1.2.** СШД строит свою работу на основе принципов добровольности, самоуправления, равноправия, законности и гласности.

**1.3.** СШД взаимодействует с администрацией школы, педагогическим и родительским коллективами в целях создания в школе оптимального комплекса условий для удовлетворения образовательных и общественных потребностей учащихся, соблюдения прав ребенка и развития личного потенциала каждого школьника.

**1.4.** В своей деятельности СШД руководствуется Конституцией РФ, законом РФ «Об образовании», законом РФ «Об общественных организациях», Уставом школы и настоящим Положением.

## **2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **СОВЕТА ШКОЛЬНЫХ ДЕЛ.**

#### **2.1. Основными целями СШД являются:**

повышение общественной роли и социальной значимости учащихся в жизни школы;

повышение интереса учащихся к учению;

защита прав учащихся;

поддержка деловой активности и творческой самореализации учащихся;

воспитание гражданского сознания и правовой культуры учащихся, уважение к правам человека и личности;

организация досуга.

#### **2.2. СШД решает следующие задачи:**

участие в выработке и принятии решений, направленных на улучшение условий учебы, труда и быта учащихся, защита прав детства;

разработка и внесение предложений администрации школы о поощрении учащихся и педагогов;

содействие организации отдыха и досуга учащихся;

участие в культурно-массовых мероприятиях в школе.

### **2.3. Основными направлениями деятельности СШД являются:**

изучение образовательных, культурных потребностей учащихся школы;

организация и проведение общественно значимых мероприятий;

защита прав и интересов учащихся;

оказание организационной помощи учащимся при реализации их творческих инициатив;

обмен опытом с самоуправляемыми ученическими организациями других школ.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА ШКОЛЬНЫХ ДЕЛ**

**3.1.** Членами СШД могут быть учащиеся 8-9 классов МОУ «Калиновская СОШ»

**3.2.** Члены СШД имеют равные права и несут равные обязанности.

**3.3.** Члены СШД имеют право:

участвовать во всех видах деятельности СШД;

избирать и быть избранными в руководящие органы СШД;

вносить предложения в план работы и участвовать в деятельности СШД;

выражать и отстаивать интересы СШД.

**3.4.** Члены СШД обязаны:

посещать заседания СШД;

действовать от имени СШД в соответствии с настоящим Положением;

выполнять решения СШД, принятые в соответствии с целями и задачами настоящего Положения;

оказывать содействие СШД в достижении его целей и задач.

**3.5.** За совершение действий, противоречащих настоящему Положению и дискредитирующих СШД, член Совета может быть исключен из его состава. Решение об этом принимается голосованием членов СШД и обжалованию не подлежит.

## **4. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЬНЫХ ДЕЛ**

Вся деятельность СШД направлена на всемерную помощь и содействие педагогам и администрации школы в:

организации учебного и воспитательного процессов;

воспитании сознательной дисциплины и культуры поведения учащихся;

организации учета посещаемости учебных занятий, борьбе с опозданиями и прогулами;

участие в подготовке и проведении предметных олимпиад, предметных и тематических недель, научно-практических конференций и т.д.;

организации дежурства на переменах в классе и по школе;

контроль выполнения требований Правил поведения учащихся и Правил внутришкольного распорядка школы;

организации досуга учащихся во время перемен и во внеурочное время.

## **5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СОВЕТА ШКОЛЬНЫХ ДЕЛ**

**5.1.** СШД формируется ежегодно в сентябре из учащихся, избранных открытым голосованием на ученических собраниях. Срок действия полномочий СШД – один учебный год.

**5.2.** Выбытие членов Совета может осуществляться на добровольной основе по личному заявлению, которое рассматривается на ближайшем заседании СШД.

**5.3.** Руководство деятельностью СШД осуществляют Председатель.

**5.4.** Председатель СШД обязан:

посещать и проводить заседание;

нести ответственность за работу СШД;

представлять СШД на районном, городском и других уровнях.

**5.5.** Секретарь СШД обязан:

посещать заседания;

вести протоколы заседаний;

участвовать в подготовке проектов решений СШД.

**5.7.** Заседание СШД правомочно принимать решения, если на нем присутствуют более половины членов Совета.

**5.8.** Заседания СШД проводятся не реже, чем 1 раз в месяц.

**5.9.** Заседания правомочны принимать решения ко всем вопросам, связанным с деятельностью СШД.

**5.10.** Решения СШД, за исключением вопросов, связанных с исключительной компетенцией, принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

**5.11.** К исполнительной компетенции СШД относятся следующие вопросы:

внесение изменений и дополнений в Положение о Совете школьных дел;

выборы Председателя, его заместителя, секретаря, министров;

определение основных направлений деятельности СШД;

принятие решения о реорганизации или ликвидации СШД.

Решение по этим вопросам требует квалифицированного большинства голосов – двух третьих от численного состава СШД.

#### **5.12. Делопроизводство**

Протоколы заседаний СШД его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета школьных дел», каждый протокол подписывается Председателем СШД и секретарем.